



Die **Stadt Alsfeld** sucht für den Fachbereich 2 – Bauen und Liegenschaften – zum 01.07.2024 einen

Fördermanager (m/w/d)

Es handelt sich dabei um eine Beschäftigung in Vollzeit mit einer durchschnittlichen regelmäßigen Arbeitszeit von 39,0 Wochenstunden. Die Stellenbesetzung erfolgt unbefristet.

Alsfeld ist eine attraktive Stadt mit sehr guten Standortbedingungen. Eine gute Infrastruktur, zahlreiche Kultur- und Freizeitangebote, reizvolle Naherholungsgebiete und ein reges Vereinsleben schaffen Lebensqualität. Gerade Familien bietet unser guter Schulstandort viele Vorteile. Wir verstehen uns als Dienstleistungs-, Gewerbe- und Industriestandort im Herzen Deutschlands.

Die **Aufgabenschwerpunkte** Ihrer Tätigkeit sind:

- Einarbeitung in laufende Förderprogramme
- Selbstständige Förderakquise zu neuen Förderprogrammen
- Abwicklung von neuen und laufenden Förderprogrammen von der Antragstellung bis zum Verwendungsnachweis
- Endabrechnung von Fördermaßnahmen
- Schriftverkehr nach innen und außen
- Unterstützung der technischen Bereiche bei Antragstellung und Abwicklung
- Aufbau eines einheitlichen Bauvertragswesens
- Erarbeitung von Standards für die Auftragserteilung, Abnahme und Gewährleistungsüberwachung, etc.
- Mitwirkung bei Vergaben
- Mitwirkung bei Haushaltsplanungen für den gesamten Fachbereich

Wir erwarten von Ihnen folgende **Qualifikationen**:

- erfolgreich abgeschlossene Ausbildung zum/zur Verwaltungsfachangestellten bzw. zum Verwaltungsfachwirt oder vergleichbare Ausbildung, idealerweise mit mehrjähriger Berufserfahrung
- Erfahrung in Verwaltungsabläufen und –tätigkeiten
- Fachkompetenz, Einsatzbereitschaft, selbstständiges und eigenverantwortliches Handeln, ausgeprägte Team- und Konfliktfähigkeit, Verhandlungsgeschick, Belastbarkeit und Durchsetzungsvermögen
- von Vorteil sind Vorkenntnisse im Umgang mit dem Programm Regisafe
- Bereitschaft zur Weiterbildung
- Besitz der Fahrerlaubnis Klasse B

Die Einstellung erfolgt nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD). Es steht eine Stelle bis zur Entgeltgruppe 9a TVöD-VKA zur Verfügung. Es werden die im öffentlichen Dienst üblichen Sozialleistungen gewährt sowie zusätzlich zum Tabellenentgelt eine leistungsorientierte Bezahlung nach § 18 TVöD (VKA). Darüber hinaus bieten wir ein attraktives betriebliches Gesundheitsmanagement, vielseitige Weiterbildungsmöglichkeiten und einen Arbeitgeberzuschuss zum Fahrradkauf.

Alle Menschen haben bei uns die gleichen Chancen. Bewerbungen grundsätzlich geeigneter schwerbehinderter Menschen und Gleichgestellter werden bei gleicher Qualifikation und Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Wenn wir Ihr Interesse geweckt haben und Sie gerne in unserem Team arbeiten möchten, senden Sie bitte Ihre aussagekräftigen und vollständigen Bewerbungsunterlagen mit entsprechenden Nachweisen per Post bis zum **12.05.2024** an den **Magistrat der Stadt Alsfeld, Personalabteilung, Markt 1, 36304 Alsfeld**.

Ihre Fragen zum Aufgabengebiet beantwortet Ihnen der Leiter des Fachbereichs 2, Herr Tobias Diehl, unter der Tel.-Nr. 06631/182-124. Bei arbeitsrechtlichen Fragen wenden Sie sich bitte an die Mitarbeiterinnen der Personalabteilung, die unter der Tel.-Nr. 06631/182-118 zu erreichen sind.

Wir bitten um Übersendung von Bewerbungsunterlagen in Kopie. Nach Abschluss des Auswahlverfahrens werden diese im Rahmen der geltenden Datenschutzbestimmungen vernichtet.

Bitte haben Sie Verständnis dafür, dass wir aus Kostengründen von einer Zwischennachricht absehen.